

1- Os candidatos não classificados/eliminados/desistentes terão prazo até 28/02/2019 para a retirada da documentação entregue na secretaria do Programa. Depois desse prazo, os documentos serão descartados. A documentação de alunos matriculados não será devolvida.

2- Os candidatos aprovados e os da lista de espera (somente Mestrado Acadêmico) deverão completar (caso não tenham feito) o cadastro de seus dados no site tpqb.eq.ufrj.br até 20/01/2019.

Utilize o mesmo login usado no processo seletivo.

Todo candidato que descumprir esse prazo perderá sua matrícula e, caso deseje ingressar neste Programa de Pós-Graduação, deverá participar novamente do processo seletivo.

Para os candidatos que completarem o cadastro, posteriormente será gerado um Número de Registro de Estudante (DRE), a fim de que possam realizar as suas inscrições em disciplinas nos períodos divulgados no Calendário Acadêmico. A geração/divulgação desse número será feita no site próximo ao período de inscrição em disciplinas.

Não haverá nova reclassificação; portanto, os demais candidatos que não aparecem na lista de DRE's estão eliminados do processo seletivo 2019/1

3- Alunos ainda matriculados em cursos de mestrado na época de inscrição em disciplinas do DSc só poderão ganhar novo número de matrícula no Doutorado após o cancelamento por conclusão de sua matrícula no mestrado.

Os alunos com DRE pronto devem fazer cadastro na página: intranet.ufrj.br no link "Clique aqui" (dentro do texto de boas-vindas). Pedimos aos alunos que utilizem um e-mail do domínio GMAIL para o cadastro no SIGA.

Para utilizar o SIGA, leia o "Manual de inscrição": <http://epqb.eq.ufrj.br/download/epqb-como-fazer-inscricao-em-disciplinas.pdf>

Caso esteja com alguma dificuldade de acesso, entre em contato por meio do e-mail intranet@tic.ufrj.br (link "sende e-mail"), informando seu nome completo, CPF (ou passaporte, para alunos estrangeiros) e especificando o problema que está ocorrendo ou a mensagem de erro que está sendo exibida, se for o caso.

4- Os alunos com DREs gerados, que não efetuarem inscrição em disciplinas em 2019/1, terão suas matrículas **canceladas**. O cancelamento de matrícula desses alunos implica no impedimento de participarem do processo seletivo por um prazo de 1 ano, segundo **artigo 32** do Regulamento do Programa.

Sempre que o aluno ficar impossibilitado de realizar inscrição em disciplinas deverá fazer a inscrição em Pesquisa de Dissertação de Mestrado com seu respectivo orientador. Caso ainda não tenha orientador, inscreva-se com o coordenador do Programa. Já os alunos de Doutorado nessas condições deverão fazer inscrição em Pesquisa de Tese de Doutorado com seu respectivo orientador.

5- Não é permitido o TRANCAMENTO DE MATRÍCULA durante o primeiro período do curso. O aluno que não realizar inscrição em disciplina terá sua matrícula **CANCELADA**.

6- A concessão de bolsas de estudos do EPQB está restrita aos alunos de Mestrado Acadêmico e Doutorado, **matriculados em regime INTEGRAL sem nenhum**

vínculo empregatício e que optarem concorrer à bolsa. Os alunos de Mestrado devem comprovar a conclusão do curso de graduação para ganhar bolsa.

A convocação para recebimento de bolsas obedecerá à ordem decrescente de pontuação, informada nas Listas de Espera de Bolsistas (Mestrado Acadêmico e Doutorado), divulgadas na web site <http://epqb.eq.ufrj.br/apl/espera-por-bolsas/>. A pontuação da Lista de Espera de Bolsa é a mesma dada ao aluno no processo seletivo, mas a sua posição na lista de espera pode mudar devido ao fato da lista conter alunos de processos seletivos anteriores. Cada aluno apto a receber bolsa será contatado pela secretaria do curso, por meio do e-mail ou telefone informado na época do processo seletivo, para preenchimento de cadastro na plataforma da agência de fomento e preenchimento de termo de adesão/compromisso. O aluno bolsista fica obrigado a cumprir as exigências contidas nos termos, resoluções e regulamentos da agência de fomento e deste curso de PG, assim como assinar **semanalmente** a lista de presença na secretaria do curso a fim de manter sua bolsa. **A Resolução interna que rege a concessão de bolsas é a Nº5/2009.** Não há previsão de convocação para recebimento de bolsa, uma vez que as bolsas do programa são reutilizadas assim que liberadas por alunos bolsistas. Há também a possibilidade do aluno adquirir bolsa de estudos de PROJETOS com os professores do EPQB, desde que desenvolva Dissertação/Tese vinculada ao tema específico do projeto. Essas bolsas não são administradas pelo EPQB.

7- A mudança de regime de tempo (integral/parcial) deve ser realizada por meio de pedido de próprio punho e entregue na secretaria deste programa de PG. O aluno em regime de tempo integral ingressante a partir de 2017, tem a mudança de regime regida pelo parágrafo 7º do artigo 27 do regulamento do curso.

Os alunos que solicitarem mudança de regime de tempo com vistas à concorrência de bolsa de estudos deverão informá-lo por pedido de próprio punho entregue na secretaria do EPQB. Esse pedido deverá ser entregue somente no período de entrega de documentação dos processos seletivos posteriores ao ingresso do aluno.

8- Após um ano de curso, os alunos de mestrado deverão se inscrever na disciplina "Projeto de Dissertação" com seu respectivo orientador e terão de encaminhar à secretaria do curso seu Projeto de Dissertação conforme **resolução Nº1/2012** e modelo na página: <http://epqb.eq.ufrj.br/regulamento-e-resolucoes/epqb-01-2012/>

9- Os alunos dos cursos de Mestrado têm até um ano (a partir da data de matrícula) para comprovação de proficiência em língua inglesa por meio da realização de provas aplicadas pelas Instituições reconhecidas na resolução nº 1/2015.

O prazo para alunos de DSc é de dois anos para a comprovação de proficiência em língua estrangeira. A mesma resolução se aplica aos doutorandos.

10- Alunos ingressantes a partir de 2016 ficam obrigados pela Resolução 03/2017 a cumprir os novos critérios para defesas de dissertações e teses no EPQB. A resolução está disponível em: <http://epqb.eq.ufrj.br/download/resolucao-do-epqb-03-2017.pdf>

11- Os alunos convidados ao Doutorado direto na admissão de Mestrado terão prazo de 6 meses para apresentar a proposta de tese, plano didático e cronograma, caso

optarem favoravelmente a ele. No Doutorado direto, o aluno terá 2 anos para concluir as 8 disciplinas obrigatórias de Mestrado e as 4 disciplinas do plano didático de Doutorado. No final do segundo ano, deverá defender seu Exame de Qualificação para que possa defender sua Tese ao final do quarto ano (ou no final do quinto ano, se em regime parcial).

Atendendo ao regulamento do Programa (ver **artigos 26 e 29**), o aluno de Mestrado poderá solicitar a passagem direta para o Doutorado. Por meio de abertura de processo conforme requerimento disponibilizado na página <http://epqb.eq.ufrj.br/secao-do-aluno/requerimentos/>, o aluno deverá anexar a proposta de tese, plano didático (04 disciplinas) e cronograma, de acordo com o modelo

sugerido na página, na seção Processo Seletivo no link *Modelo para proposta de Tese de Doutorado*.

12- Para saber quais tipos de solicitações são abertas por meio de processo, verifique na página <http://epqb.eq.ufrj.br/secao-do-aluno/reunioes-dos-comites/> a relação de pedidos às comissões do EPQB. Os requerimentos estão disponíveis na página <http://epqb.eq.ufrj.br/secao-do-aluno/requerimentos/>

13- **Recomendamos aos alunos que leiam atentamente o REGULAMENTO, as RESOLUÇÕES e a APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA disponíveis no site do EPQB para esclarecimento das demais dúvidas.**

Aula Inaugural: 11/03/2019 - 9h- sala E205

Início das aulas Mestrado Acadêmico e Doutorado: 11/03/2019

Início das aulas do Mestrado Profissional: 18/03/2019

Inscrição em Disciplinas: 09 a 15/03, on-line: www.intranet.ufrj.br ou portalaluno.ufrj.br

-Manual de inscrição: <http://epqb.eq.ufrj.br/download/epqb-como-fazer-inscricao-em-disciplinas.pdf>

-Calendário Acadêmico para 2019: <http://epqb.eq.ufrj.br/download/calendario-academico-pr2.pdf>

-Quadro de disciplinas 2019/1: <http://epqb.eq.ufrj.br/download/epqb-2019-1-quadro-de-disciplinas-msc-e-dsc.jpg>

Caso o aluno perca o período de inscrição, ele poderá fazer inclusão no período de 26 a 29/03 por ALTERAÇÃO DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS no SIGA([intranet.ufrj.br](http://www.intranet.ufrj.br)) ou portalaluno.ufrj.br

Lista de DRE somente MSc Acad e DSc:

Nome Completo	Nível	DRE
Alan Douglas Lopes dos Santos Nunes	MA	desist
Alice de Britto Pereira Fortuna	MA	desist
Ana Carolina Barcelos do Carmo	MA	desist
Ana Carolina Ornellas Sardou	MA	119013948
Ana Luísa Bento da Silva Barbosa	MA	desist
André da Silva Guimarães	MA	ativo Msc
Beatriz Pereira Cavalcante	MA	comprovar Inglês até 28/02
Brenda Rodrigues de Melo	MA	119013956
Bruna de Lemos Novo	MA	119002303
Carolynne Firmo de Oliveira Melo	MA	desist
Daiane Mesquita Oliveira	MA	desist
Daniela Corrêa Santos	MA	desist
Daniele Oliveira Sampaio	MA	119013972
Danielle Costal de Castro	MA	comprovar Inglês até 28/02
Emanuele Lazzaretti Cordova Campelo	MA	119085319
Emilia Monserrat Ortiz Villarruel	MA	cpf inv
Evelin Battistella Ferreira	MA	comprovar Inglês até 28/02
Fabricio da Silva Costa	MA	119013980
Felipe Di Napoli Garcia	MA	119013998
Gabriel de Souza Ferreira	MA	119014017
Gabriel Lopes Espíndola	MA	119014025
Guilherme Vittorazzi Salvador	MA	desist
Gustavo de Gusmão Celestino	MA	comprovar Inglês até 28/02
Igor Barreto de Oliveira Lima	MA	119014033
Jessica Monteiro da Silva	MA	119014041
João Pedro de Oliveira Aguiar	MA	desist

Jonatas G Souza	MA	comprovar Inglês até 28/02
Larissa Araujo Carvalho	MA	119014067
Leonardo Tourasse Galdino	MA	ativo Msc
Lucas Alves Pereira Galantine	MA	119014075
Luciano Marques da Silva	MA	119014083
Luis Augusto Medeiros Rutledge	MA	
Luís Henrique Morgado da Cruz Azevedo	MA	desist
Marcelo Foss de Oliveira	MA	119014091
Marco André Giovannini Hinojosa	MA	119014114
Mariana Borges Franco	MA	ativo Msc
Marina Barbosa de Farias	MA	desist
Marina Magalhães Cardoso	MA	119014156
Nathália Teles Gomes Machado	MA	desist
Ramon Gomes de Castro Lourenço	MA	desist
Renan Magalhães de Castro	MA	119014172
Sarah Suelen Simões Silva	MA	119014180
Silvio Furtado Ximenes	MA	desist
Tadeu Florião Lahora	MA	119014198
Tassia Lins da Silva Quaresma	MA	desist
Tatiana Doria	MA	comprovar Inglês até 28/02
Tayse Caroline da Silva Cruz	MA	desist
Thaieny Zucolotto	MA	desist
Thiago Honório Leandro	MA	119014203
Victor Ferreira de Paula	MA	ativo Msc
Victor Hugo Cardozo Americano Rego	MA	119014211
Vinícius Marcenes Gonçalves de Souza	MA	119014229
Wallace da Silva Abreu	MA	119004436
William Guimarães Lima	MA	119014237
Yasmin Guimarães Pedro	MA	119014245
Ygor Xavier Carvalho Rios	MA	119014253
André Moreira de Castro	DSc	ativo Msc
Bruno Valim Marques da Silva	DSc	ativo Msc
Charles Rajiv Cavalcante do Lago	DSc	desist
Daniel Alves Barcelos	DSc	desist
Fernanda Couto Silva	DSc	119013477
Fernando Gabriel de Souza Feldman	DSc	119013485
Flavio Peixoto Barbosa Lins Junior	DSc	ativo Msc
Gabriela Dias Bezerra Magalhães	DSc	ativo Msc
Icaro Barboza Boa Morte	DSc	ativo Msc
Idila Rafaela Carvalho Gonçalves	DSc	ativo Msc
Igor Ribeiro de Souza	DSc	119013508
Iris Medeiros Junior	DSc	119013516
Israel Bernardo de Souza Poblete	DSc	ativo Msc
João Pedro Souza de Oliveira	DSc	ativo Msc
José Rodrigues Torraca Neto	DSc	119013524
Kaíque Souza Gonçalves Cordeiro Oliveira	DSc	desist
Livia Ferreira da Silva	DSc	ativo Msc / Inglês até 28/02

Louise de Aguiar Sobral	DSc	ativo Msc
Mariana Amorim de Almeida	DSc	desist
Mateus Kavamoto Vasconcelos	DSc	ativo Msc
Meire Jéssica Azevedo Ferreira	DSc	ativo Msc
Meliza Jennifer da Costa Fonseca	DSc	ativo Msc
Naienne da Silva Santana	DSc	119013532
Paula Aguiar de Oliveira	DSc	119013540
Raquel Cavalcanti Galvão	DSc	119013558
Renan Carlos Freitas de Lima	DSc	ativo Msc / Inglês até 28/02
Renan de Oliveira Muniz	DSc	119013566
Ruan de Rezende Faria	DSc	119013574
Simone Pinto Paiva	DSc	119013582
Tatiane Franco Machado	DSc	desist
Thaís Fernandes Justo	DSc	119013590
Yasmin Soares Gavioli	DSc	119013605
Cynthia Sobral Correia de Lima Silva	MP	119085173
Cláudio Alceu Martins Cunha	MP	119085181
Daniel Batista Correia dos Santos	MP	desist
Davi Turques Tavares	MP	desist
Eduardo Angelo de Souza	MP	119085199
Gisele Alves Borges	MP	119085204
Juliana da Cruz Paranhos	MP	119085212
Karina Carla Ferreira Batista	MP	119085220
Lucas Carvalho Santana	MP	desist
Rômulo Freitas Nascimento	MP	desist
Leila Lisboa Santos	MP	ativa MP

► **Carteiras de estudante:**

Para recebimento de carteira de estudante, o aluno deve **inserir uma foto no SIGA, conferir seus dados pessoais no SIGA e manter sua matrícula ativa no SIGA**. Para envio da foto (arquivo digital):

- 1 - Acesse e faça o login em **intranet.ufrj.br**;
- 2 - No SIGA, em "Serviços", "Dados Pessoais" clique em "Meus Dados Pessoais";
- 3 - Na janela que se abre, clique no retângulo à direita da tela;
- 4 - Na tela seguinte clique em "Clique aqui para escolher uma foto";
- 5 - Faça o carregamento do arquivo;

Ao fazer o carregamento do arquivo com sucesso, a foto deverá aparecer na tela "Meus Dados Pessoais".

A foto a ser inserida deverá ter o seguinte padrão:

- * Foto digital no formato 3X4;
- * Recente (no máximo 6 meses);
- * fundo CLARO;
- * próximo da cabeça e do alto dos ombros (de forma que a face tome 70 a 80% da foto);
- * foco nítido e limpo;
- * nenhuma marca de vinco ou tinta;
- * de frente, ou seja, deve mostrar o aluno olhando diretamente para a câmera;
- * mostrar seu tom de pele natural;
- * não deve ter brilhos nem contrastes;
- * sem óculos;
- * sem estar sorrindo;
- * Roupas discretas para ambos os sexos.

ATENÇÃO: Caso não consiga realizar o envio da foto, procure a sala da Divisão de Registro de Alunos (DRE) no prédio do Centro de Ciências da Matemática e da Natureza (CCMN). A secretaria de PG distribuirá as carteiras de estudantes à medida que ficarem prontas.