

# ORIENTAÇÕES DO TPQB



## TRANSPORTES

A Prefeitura UFRJ é responsável pela gestão e pela fiscalização do transporte coletivo e gratuito oferecido pela universidade. O transporte gratuito é dividido em dois tipos de linhas: Interna e Intercampi.

Os ônibus da linha interna transportam passageiros de um extremo ao outro da Cidade Universitária durante 24 horas, inclusive aos sábados, domingos e feriados, permitindo o acesso a todas as unidades de ensino, pesquisa, hospitalares, administrativas e de serviços, e demais locais com atividades instaladas no campus, incluindo a Residência Estudantil e a Vila Residencial. Os da linha Intercampi partem da Cidade Universitária para as demais unidades da UFRJ e para pontos estratégicos ao final das aulas do período noturno.

### LINHAS INTERNAS

#### Linha Circular 1 - BRT - Gráfica

<b>Ida</b>	<b>Volta</b>
Terminal Aroldo Melodia (BRT) Hospital Universitário Prefeitura Universitária Cepel Cenpes CCMN CT Polo de Xistoquímica Reitoria / CLA Divisão de Transportes Divisão de Saúde do Trabalhador / Polo Náutico Parque Tecnológico (7h15 às 9h e 16h15 às 18h15) Divisão Gráfica Vila Residencial XXXX	Vila Residencial Divisão Gráfica Parque Tecnológico (7h15 às 9h e 16h15 às 18h15) Coppead Cetem Reitoria / CLA Faculdade de Letras CCMN Cenpes EEFD / Restaurante Universitário Alojamento Estudantil Bio-Rio CCS Hospital Universitário Terminal Aroldo Melodia (BRT)

#### LINHA Circular 2 - BRT - Coppead

<b>Ida</b>	<b>Volta</b>
Terminal Aroldo Melodia (BRT) Hospital Universitário Prefeitura Universitária Cepel Cenpes CCMN CT Reitoria / CLA Cetem Coppead XXXX	Vila Residencial Coppead Cetem Reitoria / CLA Faculdade de Letras Cenpes EEFD / Restaurante Universitário Bio-Rio CCS Hospital Universitário Terminal Aroldo Melodia (BRT)

## LINHA Circular 3 - BRT - Residência Estudantil (Alojamento)

Circular
Terminal Aroldo Melodia (BRT)
Hospital Universitário
Prefeitura Universitária
EEFD / Restaurante Universitário
Alojamento Estudantil
Bio-Rio
CCS
Hospital Universitário
Terminal Aroldo Melodia (BRT)

## LINHAS EXTERNAS

Algumas linhas externas de ônibus trafegam pelo campus da Cidade Universitária nos dias úteis. Aos sábados, elas prestam o serviço entre 7h e 18h, exceto as linhas 913 e 616, que fazem a conexão com o Metrô. Apenas em casos especiais (dias de concurso público, por exemplo, quando a Prefeitura Universitária requisita o atendimento para os candidatos), há ônibus circulando pelo interior do campus. A alternativa para os usuários é buscar as linhas que passam pela Estação de Integração UFRJ. Confira abaixo as linhas que circulam pela Cidade Universitária:

## ESTAÇÃO DE INTEGRAÇÃO UFRJ – BRT

321	Castelo / Bancários (via Linha Vermelha)
322	Castelo / Ribeira
323	Castelo / Bananal (via Linha Vermelha)
324	Castelo / Ribeira
325	Castelo / Ribeira (via Linha Vermelha)
326	Castelo / Bancários
327	Castelo / Ribeira
328	Castelo / Bananal
329	Castelo / Bancários (via Praia da Rosa)
386B	Anchieta / Cidade Universitária
634	Saens Peña / Freguesia
696	Méier / Praia do Dendê
901	Bonsucesso / Bananal
910 <sup>a</sup>	Terminal Aroldo Melodia (BRT) / Bananal
911	Bonsucesso / Cidade Universitária (1 ônibus diário)
914	Vigário Geral / Freguesia
915	Bonsucesso / Galeão (AIRJ)
945	Pavuna / Cidade Universitária
933	Bangu / Cidade Universitária
936	Campo Grande / Cidade Universitária

## LINHAS CIRCULARES

XXX	Linha Petrópolis / Cidade Universitária (ônibus executivo)
111C	Central / Duque de Caxias
113C	Central / Duque de Caxias
417C	Vilar dos Teles / Cacuia
485	Penha / Praça General Osório
486	Cidade Universitária / Praça General Osório
634	Saens Peña / Freguesia (via Cidade Universitária)
913	Del Castilho / Cidade Universitária* (Metrô de Del Castilho - Shopping Nova América)
616	Del Castilho / Cidade Universitária* (Metrô de Del Castilho - Shopping Nova América)
761D	Charitas / Galeão (AIRJ)
905	Bonsucesso / Irajá (via Cidade Universitária)
932	Penha / Cidade Universitária
956A	Invernada de Olaria / Hospital Universitário
956B	Penha (IAPI) / Hospital Universitário
S-06	Cidade de Deus / Cidade Universitária

\*Não circulam aos finais de semana.

Para detalhamento de itinerários, consultar o site [www.vadeonibus.com.br](http://www.vadeonibus.com.br).

## LINHAS INTERCAMPI

As linhas Intercampi funcionam de segunda a sexta-feira (exceto feriados) e têm como finalidade facilitar o acesso de alunos dos cursos noturnos de graduação e pós-graduação, dos cursos comunitários de alfabetização e pré-vestibulares ao campus da Cidade Universitária e às demais unidades isoladas. Além disso, também promovem o deslocamento de alunos residentes na Residência Estudantil e dos cursos de licenciatura. Horários e trajetos são informados abaixo.

### AV. BRASIL (ESCOLA BAHIA) → CIDADE UNIVERSITÁRIA

#### Horários

6h, 6h30, 7h, 7h30, e 8h

#### Trajetos

Dentro da Cidade Universitária, tem o mesmo itinerário da linha Circular 2.

### CIDADE UNIVERSITÁRIA → PRAIA VERMELHA (PARADOR)

#### Horários

6h30, 12h e 17h15

#### Partida

Alojamento Estudantil

#### Paradas

LEOPOLDINA (Pista central da Av. Francisco Bicalho)

PREFEITURA DO RIO (Metrô da Cidade Nova)

CENTRAL (Praça da República/Campo de Santana) – BRS 1

AV. PRESIDENTE VARGAS (Esquina com Avenida Passos) – BRS 4

CATEDRAL METROPOLITANA (Av. República do Paraguai)

PASSEIO PÚBLICO (Rua Teixeira de Freitas)

## CIDADE UNIVERSITÁRIA → PRAIA VERMELHA (EXPRESSO)

<b>Horários</b>	06h30 e 12h15
<b>Partida</b>	Alojamento Estudantil
<b>Parada</b>	Fluminense Futebol Clube

## PRAIA VERMELHA → CIDADE UNIVERSITÁRIA (PARADOR)

<b>Horários</b>	12h15, 15h30, 19h e 22h30
<b>Partida</b>	Subprefeitura da Praia Vermelha, ao lado da Coordenação de Segurança
<b>Paradas</b>	FÓRUM (Avenida Presidente Antônio Carlos) DNER (Avenida Presidente Vargas) CENTRAL (Avenida Presidente Vargas – em frente ao Terminal) PREFEITURA DO RIO (Metrô da Cidade Nova) – BRS 3/5

## PRAIA VERMELHA → CIDADE UNIVERSITÁRIA (EXPRESSO)

<b>Horários</b>	13h
<b>Partida</b>	Subprefeitura da Praia Vermelha, ao lado da Coordenação de Segurança
<b>Paradas</b>	PREFEITURA DO RIO (Metrô da Cidade Nova) – BRS 3/5

## CIDADE UNIVERSITÁRIA → PRAÇA XV

<b>Horários</b>	19h30, 20h30, 21h30 e 22h20
<b>Partida</b>	Centro de Tecnologia (CT) - Bloco A (o horário das 22h20 estende-se até a Praia Vermelha)
<b>Paradas</b>	LEOPOLDINA (Pista central da Av. Francisco Bicalho) PREFEITURA DO RIO (Metrô da Cidade Nova) CENTRAL (Praça da República/Campo de Santana) – BRS 1 AV. PRESIDENTE VARGAS (esquina com Avenida Passos) – BRS 4 CATEDRAL METROPOLITANA (Avenida República do Paraguai)

## PRAÇA XV → CIDADE UNIVERSITÁRIA

<b>Horário</b>	17h20
<b>Partida</b>	Av. Franklin Roosevelt (em frente ao Banco Santander)
<b>Paradas</b>	FÓRUM (Avenida Presidente Antônio Carlos) DNER (Avenida Presidente Vargas) CENTRAL (Avenida Presidente Vargas em frente ao Terminal) PREFEITURA DO RIO (Estação do metrô Cidade Nova) – BRS 3/5

## CIDADE UNIVERSITÁRIA → BONSUCESSO (NORTE SHOPPING)

<b>Horário</b>	19h30, 20h30*, 21h20, 21h40 e 22h20* <i>*itinerário estendido até o terminal rodoviário de Cascadura e o Norte Shopping</i>
<b>Partida</b>	CCMN
<b>Paradas</b>	De acordo com os passageiros

## CIDADE UNIVERSITÁRIA → POLO XERÉM

<b>Horário</b>	Segunda a sexta-feira - 7h10 e 7h20
<b>Partida</b>	Estação de Integração da UFRJ

## POLO XERÉM → CIDADE UNIVERSITÁRIA

<b>Horário</b>	Segundas e terças	17h20
	Quartas	17h20 e 18h20
	Quintas e sextas	12h20 e 17h20

## AGÊNCIAS BANCÁRIAS

### BANCO DO BRASIL

- ✓ Centro de Ciências da Saúde (CCS) – Única agência em que há serviço de caixa;
- ✓ Hospital Universitário Clementino Fraga Filho (HUCFF), subsolo;
- ✓ Faculdade de Letras - caixas eletrônicos, abertura de contas e outras informações;
- ✓ Centro de Ciências Matemáticas e da Natureza (CCMN) – caixas eletrônicos;
- ✓ Centro de Tecnologia (CT)
  - Bloco A – caixas eletrônicos, abertura de contas e outras informações;
  - Bloco H – somente caixa eletrônico.

### SANTANDER

- ✓ Hospital Universitário Clementino Fraga Filho (HUCFF);
- ✓ Centro de Tecnologia (CT)
  - Bloco H – caixas eletrônicos, abertura de contas, caixas e outras informações.

### ITAÚ

- ✓ Hospital Universitário Clementino Fraga Filho (HUCFF);
- ✓ Centro de Tecnologia (CT)
  - Bloco A - caixas eletrônicos, abertura de contas, caixas e outras informações.

## DEMAIS SERVIÇOS

### CORREIOS

- ✓ Centro de Tecnologia (CT) – fundos do Bloco C.

## BANCA DE JORNAL

- ✓ Centro de Tecnologia (CT) – entrada do Bloco A.

## CHAVEIRO

- ✓ Centro de Tecnologia (CT) – Ligação ABC (Térreo);
- ✓ Letras – Localizado antes do RU da Letras.

## FARMÁCIAS

- ✓ Centro de Ciências da Saúde (CCS) – Bloco L
  - Farmácia Universitária – <http://www.farmaciauniversitaria.ufrj.br>
  - Telefone: 3938-6620 e 3939-6621
- ✓ Clube dos Empregados da Petrobras (CEPE)
  - Farmácia Completa – Telefone: 2162-7196

## PAPELARIAS E LIVRARIAS

- ✓ Centro de Tecnologia (CT) – Bloco A
  - Livraria Aliança Universitária – Bons descontos para pagamento à vista. Há a opção de encomendar livros fora do acervo deles.
- ✓ Material de papelaria pode ser encontrado em quase todas as copiadoras do CT.

## PONTOS DE TÁXI

- ✓ Localização
  - Centro de Tecnologia (CT) – Bloco A;
  - Centro de Pesquisas de Energia Elétrica (CEPEL).
- ✓ Telefones
  - Coopatáxi: 3288-4343 ou 3031-4343;
  - Chile Táxi: 2102-2288;
  - Fundão Táxi: 2230-0160

## ALIMENTAÇÃO

### Restaurante Universitário (Bandejão)

A UFRJ possuiu três Restaurantes Universitários (RU), todos com custo da refeição de R\$2,00.

- ✓ RU Central – ao lado da Escola de Educação Física e Desportos (EEFD) (Av. Chagas Filho);
- ✓ RU Letras – Faculdade de Letras;
- ✓ RU CT – Bloco A do Centro de Tecnologia (CT).

O horário de funcionamento é o seguinte:

De segunda-feira a sexta-feira	
Almoço:	11h às 14h
Jantar:	17h 30min às 20h

Finais de semana e feriados	
Almoço:	12:00h às 14h
Jantar:	17:30h às 19h 30min

De segunda a sexta-feira, são servidos almoço e jantar em todos os RUs. Em finais de semana e feriados, são servidas refeições no RU central. O cardápio geral encontra-se disponível no site <http://www.nutricao.ufrj.br/cardapio.htm>.

## Restaurantes e Lanchonetes

Em termos de restaurante, o CT é bem servido. Temos restaurantes do bloco A ao H. Na parte frontal, dos blocos temos os seguintes trailers:

- ✓ Bloco A-B (Verdinho) – oferece sucos e lanches diversos;
- ✓ Bloco A-B (Italian Tutti) – oferece inúmeras opções de massas;
- ✓ Bloco B (Anjinho) – oferece opções de sucos, saladas, grelhados, sorvetes e sanduiches naturais;
- ✓ Bloco C (Antônio) – oferece refeições (apenas almoços) e sucos;
- ✓ Bloco D (Paulinho) – venda de doces e biscoitos;
- ✓ Bloco D (Japonês) – oferece yakissoba, salgados e refeições simples (PF);
- ✓ Bloco E (Marinho) – oferece refeições (PF), sucos e sanduiches;
- ✓ Bloco F (Árabe) – oferece, a cada dia, um prato árabe diferente (PF), além de refeições triviais (PF)
- ✓ Bloco H (Burguesão) – oferecem diferentes modalidades de refeição, desde PF à buffet liberado com suco (exceto carne). Servem sucos, salgados, etc.

Nos fundos dos blocos, temos os seguintes locais para refeição:

- ✓ Bloco E (DAEQ/Cantina do Betão) – oferece opções de Croissants, doces e bolos;
- ✓ Bloco F (Projectus) – oferece comida a quilo (R\$39,90/Kg);
- ✓ Bloco H (Kilowatts) – oferece comida a quilo com churrasco (R\$42,50/Kg).

Saindo do CT e indo para o CT2, temos:

- ✓ Grémio da COPPE – oferece opções de PF, incluindo churrasco. Há venda de cerveja no local.
- ✓ Gurmix (CT2) – oferece comida a quilo com opção de comida japonesa e churrasco.

Na parte superior do CT, temos os seguintes locais para refeição:

- ✓ Bloco B (Dilcinha Lanches) – oferece quentinhas, doces e salgados;
- ✓ Bloco G (Dona Graça) – oferece salgados e bolos.



## SITE DO TPQB

No site ([www.tpqb.eq.ufrj.br](http://www.tpqb.eq.ufrj.br)), é possível obter informações diversas e documentos de suma importância, enquanto discentes do programa de pós-graduação (PPG). O site traz informações de congressos, eventos, prêmios, concursos, bem como áreas de atuação e pesquisa dos docentes, informes de bolsas, entre outros.

**Sempre consultem a site para ver avisos importantes.**

Neste site, a "Seção do Aluno" fornece todas as informações extremamente relevantes aos alunos. As abas encontradas ao clicar neste item são as listadas abaixo, com suas respectivas informações:

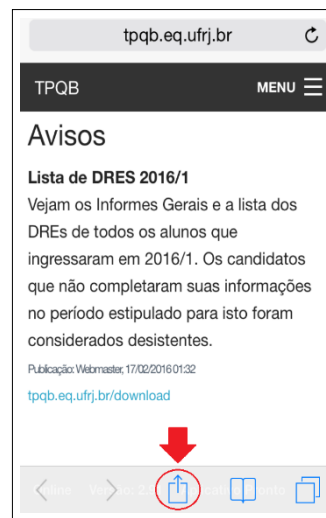
- ✓ **Regulamento:** fornece regulamentos, resoluções e normas que regem a vida acadêmica do Programa.
- ✓ **Bolsas e Oportunidades:** fornece informações inerentes às bolsas disponibilizadas pelo Programa aos alunos de mestrado e doutorado, como requisitos para recebimento, procedimento em caso de seleção para recebimento, valores a serem recebidos, prazos pelos quais as bolsas podem ser recebidas, lista de bolsistas e lista de espera para recebimento (em ordem de prioridade), além de outras.
- ✓ **Pedidos e Processos:** nesta aba, há todos os manuais, formulários e requerimentos indispensáveis aos alunos, a exemplificar: requerimento para convocação de banca, mudança de orientador, prorrogação de prazo de defesa, trancamento em disciplina fora do prazo e manual para elaboração das dissertações e teses. Nesta aba, também é disponibilizada a resolução quanto ao procedimento de comprovação de proficiência em inglês, além da relação de alunos aprovados e isentos de comprovação, frente à resolução instaurada.
- ✓ **Calendários:** é apresentado, aqui, o calendário acadêmico previsto pela pró-reitoria de pós-graduação e de pesquisa, com informações sobre o funcionamento dos períodos letivos. Nesta aba, também estão inclusos horários e módulos dispostos para o mestrado profissional.
- ✓ **Disciplinas:** dispõem de informações como estrutura curricular a ser realizada para cumprimento dos requisitos necessários à obtenção do título de mestre/doutor, ementas das disciplinas ofertadas nos mestrados acadêmico e profissional e no doutorado, quadros com horários e disciplinas ofertadas no ano corrente, cronograma dos seminários ofertados pelo PPG (bem como o palestrante e a instituição ao qual pertence) e um manual explicativo para o processo de inscrição em disciplinas.
- ✓ **Acompanhar:** nesta última aba, há os informes gerais sobre o programa. É fundamental saber que, aqui, há os nomes e os respectivos endereços eletrônicos dos representantes discentes do PPG. Eles têm acesso direto ao colegiado – ligação direta dos alunos à coordenação, levando-se à discussão, eventuais sugestões, críticas, reclamações e reivindicações.

## APLICATIVO DO TPQB

O PPG também conta com uma página disponível para smartphones de diversas plataformas. Esse é um recurso útil e rápido para obtenção de informações do PPG, uma vez que possui todos os recursos do site.

✓ **IOS**

1. No safari, digite: [tpqb.eq.ufrj.br/apl](http://tpqb.eq.ufrj.br/apl)
2. Uma tela do TPQB será exibida
3. Clicar no botão assinalado pela seta vermelha (ver figura ao lado)
4. Selecionar a opção "Tela de início"



✓ **Android**

1. No servidor, digite: [tpqb.eq.ufrj.br/apl](http://tpqb.eq.ufrj.br/apl)
2. Uma tela do TPQB será exibida
3. Clicar no botão assinalado pela seta vermelha (ver figura ao lado)
4. Selecionar a opção: "Adicionar à tela inicial".



## OBRIGAÇÕES DOS ALUNOS

### MESTRADO

- ✓ Após três trimestres a partir de sua matrícula, o aluno deverá se inscrever na disciplina Projeto de Dissertação (segundo modelo disponível no site do TPQB). Ao final deste quarto trimestre (após então um ano a partir de sua matrícula), o aluno deverá entregar o seu projeto assinado pelo próprio e pelo orientador. **A não entrega do projeto, implicará em conceito D; o aluno bolsista perderá a bolsa.** A disciplina será aberta em nome da Coordenação.

### MESTRADO E DOUTORADO

✓ **Defesa**

- O aluno que obtiver um CRA inferior a 1,75 **NÃO** poderá realizar defesa da tese e/ou dissertação. Para tanto, o aluno deve inscrever-se em nova disciplina para alcançar um aumento de seu CRA.

- O aluno que obtiver um CRA entre 1,75 e 2,0 poderá realizar a defesa da tese e/ou dissertação, desde que não tenha logrado conceito D em nenhuma disciplina. Para tanto, o aluno deve recorrer a Comissão Deliberativa do Programa (C.D.P.) com um recurso e uma carta de justificativa assinada pelo orientador. O aluno deve ainda, cursar uma disciplina "Tópicos Especiais", no assunto da tese e/ou dissertação, não podendo ser coordenada ou ministrada pelo orientador, e o grau obtido deve ser igual ou superior a B.
- ✓ **Proficiência em idioma**
- O candidato selecionado no curso de mestrado ou doutorado deverá apresentar certificado de proficiência em inglês no prazo de **até 1 ano** para mestrado e **até 2 anos** para doutorado, a partir da data da sua matrícula. O não cumprimento da entrega do documento no prazo estabelecido acarretará no cancelamento da matrícula.
  - O candidato não lusófono do curso de mestrado ou doutorado deverá apresentar certificado de proficiência em português no prazo limite de **até 1 ano** a partir da data da sua matrícula.
- ✓ **Conceito**
- **O aluno que tiver dois conceitos D será desligado do Programa; ou seja, terá sua matrícula cancelada.**

## **BOLSISTAS**

- ✓ **Conceito**
- **O aluno bolsista que obtiver um conceito D será desligado do Programa; ou seja, terá sua matrícula cancelada.**
- ✓ **Estágio em docência**
- O aluno de doutorado, que seja bolsista de Instituição de Fomento, deve realizar obrigatoriamente um estágio em docência, com duração de três meses. Para tal, deve realizar a inscrição na disciplina "Estágio de Aperfeiçoamento Didático" e desenvolver junto a um professor de sua escolha, mas relacionado à área de pesquisa de tese do aluno, um trabalho em docência na graduação. O professor não pode ser o orientador do aluno bolsista.

## **TELEFONES ÚTEIS**

- ✓ Emergência UFRJ: (9090) 3938-1900
- ✓ Polícia Militar do Rio de Janeiro: 190
- ✓ 37ª Delegacia de Polícia (Ilha do Governador): (21) 3399-6370 / (21) 2334-6308
- ✓ Samu: 192
- ✓ Corpo de Bombeiros: 193
- ✓ Grupamento Operacional para Tecnologias Avançadas (GOTA – Corpo de Bombeiros): (21) 2334-7889