

ORIENTAÇÕES DO EPQB



TRANSPORTES

A Prefeitura UFRJ é responsável pela gestão e pela fiscalização do transporte coletivo e gratuito oferecido pela universidade. O transporte gratuito é dividido em dois tipos de linhas: Interna e Intercampi.

Os ônibus da linha interna transportam passageiros de um extremo ao outro da Cidade Universitária durante 24 horas, inclusive aos sábados, domingos e feriados, permitindo o acesso a todas as unidades de ensino, pesquisa, hospitalares, administrativas e de serviços, e demais locais com atividades instaladas no campus, incluindo a Residência Estudantil e a Vila Residencial. Os da linha Intercampi partem da Cidade Universitária para as demais unidades da UFRJ e para pontos estratégicos ao final das aulas do período noturno.

LINHAS INTERNAS E INTERCAMPI

Para consultar as linhas internas e intercampi da UFRJ, consulte o site:
<https://prefeitura.ufrj.br/index.php/pt/linhas-internas-e-intercampi>

LINHAS EXTERNAS

Algumas linhas externas de ônibus trafegam pelo campus da Cidade Universitária nos dias úteis. Aos sábados, elas prestam o serviço entre 7h e 18h, exceto as linhas 913 e 616, que fazem a conexão com o Metrô. Apenas em casos especiais (dias de concurso público, por exemplo, quando a Prefeitura Universitária requisita o atendimento para os candidatos), há ônibus circulando pelo interior do campus. A alternativa para os usuários é buscar as linhas que passam pela Estação de Integração UFRJ.

Para consultar as linhas externas de transporte, consulte os sites:

www.vadeonibus.com.br.

<https://prefeitura.ufrj.br/index.php/pt/linhas-externas>

AGÊNCIAS BANCÁRIAS

BANCO DO BRASIL

- ✓ Centro de Ciências da Saúde (CCS) – Única agência em que há serviço de caixa, caixas eletrônicos, abertura de contas e outras informações;
- ✓ Hospital Universitário Clementino Fraga Filho (HUCFF), subsolo;
- ✓ Centro de Ciências Matemáticas e da Natureza (CCMN) – caixas eletrônicos;
- ✓ Centro de Tecnologia (CT)
 - Bloco A – caixas eletrônicos.

SANTANDER

- ✓ Hospital Universitário Clementino Fraga Filho (HUCFF);
- ✓ Centro de Tecnologia (CT)
 - Bloco H – caixas eletrônicos, abertura de contas, caixas e outras informações.

ITAÚ

- ✓ Hospital Universitário Clementino Fraga Filho (HUCFF);
- ✓ Centro de Tecnologia (CT)
 - Bloco A - caixas eletrônicos, abertura de contas, caixas e outras informações.

DEMAIS SERVIÇOS

BANCA DE JORNAL

- ✓ Centro de Tecnologia (CT) – entrada do Bloco A.

CHAVEIRO

- ✓ Centro de Ciências da Saúde (CCS) – Entrada do Bloco L.

FARMÁCIAS

- ✓ Centro de Ciências da Saúde (CCS) – Bloco L
 - Farmácia Universitária – <http://www.farmaciauniversitaria.ufrj.br>
 - Telefone: 3938-6620 e 3939-6621
- ✓ Clube dos Empregados da Petrobras (CEPE)
 - Farmácia Completa – Telefone: 2162-7196

PAPELARIAS, LIVRARIAS E INFORMÁTICA

- ✓ Centro de Tecnologia (CT) – Bloco A
 - Livraria Aliança Universitária – Bons descontos para pagamento à vista. Há a opção de encomendar livros fora do acervo deles.
 - Universidata Informática – Telefone: 25731945
- ✓ Material de papelaria pode ser encontrado em quase todas as copiadoras do CT.

PONTOS DE TÁXI

- ✓ Localização
 - Centro de Tecnologia (CT) – Bloco A;
 - Centro de Pesquisas de Energia Elétrica (CEPEL).
- ✓ Telefones
 - Coopatáxi: 3288-4343 ou 3031-4343;
 - Chile Táxi: 2102-2288;
 - Fundação Táxi: 2230-0160

ALIMENTAÇÃO

Restaurante Universitário (Bandejão)

A UFRJ possuiu três Restaurantes Universitários (RU), todos com custo da refeição de R\$2,00.

- ✓ RU Central – ao lado da Escola de Educação Física e Desportos (EEFD) (Av. Chagas Filho);
- ✓ RU Letras – Faculdade de Letras;
- ✓ RU CT – Bloco A do Centro de Tecnologia (CT).

O horário de funcionamento é o seguinte:

| De segunda-feira a sexta-feira | |
|--------------------------------|------------------|
| Almoço: | 11h às 14h |
| Jantar: | 17h 30min às 20h |

| Finais de semana e feriados | |
|-----------------------------|---------------------|
| Almoço: | 12:00h às 14h |
| Jantar: | 17:30h às 19h 30min |

De segunda a sexta-feira, são servidos almoço e jantar em todos os RUs. Em finais de semana e feriados, são servidas refeições no RU central. O cardápio geral encontra-se disponível no site <http://www.nutricao.ufrj.br/cardapio.htm>.

Baixe o aplicativo do RU para marcar horário, evitando filas: <http://ru.ufrj.br/>

Restaurantes e Lanchonetes

Em termos de restaurante, o CT é bem servido. Temos restaurantes do bloco A ao H. Na parte frontal, dos blocos temos os seguintes trailers:

- ✓ Bloco A-B (Italian Tutti) – oferece inúmeras opções de massas;
- ✓ Bloco B (Anjinho) – oferece opções de sucos, saladas, grelhados, sorvetes e sanduiches naturais;
- ✓ Bloco C (Antônio) – oferece refeições (apenas almoços) e sucos;
- ✓ Bloco D (Paulinho) – venda de doces e biscoitos;
- ✓ Bloco D (Japonês) – oferece yakissoba, salgados e refeições simples (PF);
- ✓ Bloco E (Mestre dos Magos) – oferece refeições (PF), sucos e sanduiches;
- ✓ Bloco F (Árabe) – oferece, a cada dia, um prato árabe diferente (PF), além de refeições triviais (PF)
- ✓ Bloco H (Burguesão) – oferecem diferentes modalidades de refeição, desde PF à buffet liberado com suco (exceto carne). Servem sucos, salgados, etc.

Nos fundos dos blocos, temos os seguintes locais para refeição:

- ✓ Bloco E (DAEQ/Cantina do Betão) – oferece opções de Croissants, doces e bolos;
- ✓ Bloco F (Projectus) – oferece comida a quilo;
- ✓ Bloco F (CAENG) – oferece opções de Croissants, doces e bolos;

Saindo do CT e indo para o CT2, temos:

- ✓ Grêmio da COPPE – oferece opções de PF, incluindo churrasco. Há venda de cerveja no local.
- ✓ Goarmix (CT2) – oferece comida a quilo com opção de comida japonesa e churrasco.

Na parte superior do CT, temos os seguintes locais para refeição:

- ✓ Bloco B (Dilcinha Lanches) – oferece quentinhas, doces e salgados;
- ✓ Bloco G (Dona Graça) – oferece salgados, frutas e bolos.

SITE DO EPQB

No site (epqb.eq.ufrj.br) é possível obter informações diversas e documentos de suma importância, enquanto discentes do programa de pós-graduação (PPG). O site traz informações de congressos, eventos, prêmios, concursos, bem como áreas de atuação e pesquisa dos docentes, informes de bolsas, entre outros.

Nosso site é muito completo! Explore-o e leia as resoluções para conhecer todas as normas do programa. Sempre consulte o site para verificar novidades e atualizações.

A "Seção do Aluno" fornece todas as informações extremamente relevantes aos alunos. As abas encontradas ao clicar neste item são as listadas abaixo, com suas respectivas informações:

- ✓ **Regulamento:** fornece regulamentos, resoluções e normas que regem a vida acadêmica do Programa.
- ✓ **Bolsas:** fornece informações inerentes às bolsas disponibilizadas pelo Programa aos alunos de mestrado e doutorado, como requisitos para recebimento, procedimento em caso de seleção para recebimento, valores a serem recebidos, prazos pelos quais as bolsas podem ser recebidas.
- ✓ **Pedidos e Processos:** nesta aba, há todos os manuais, formulários e requerimentos indispensáveis aos alunos, a exemplificar: requerimento para convocação de banca, mudança de orientador, prorrogação de prazo de defesa, trancamento em disciplina fora do prazo e manual para elaboração das dissertações e teses. Nesta aba, também é disponibilizada a resolução quanto ao procedimento de comprovação de proficiência em inglês, além da relação de alunos aprovados e isentos de comprovação, frente à resolução instaurada.
- ✓ **Calendários:** é apresentado, aqui, o calendário acadêmico previsto pela pró-reitoria de pós-graduação e de pesquisa, com informações sobre o funcionamento dos períodos letivos. Nesta aba, também estão inclusos horários e módulos dispostos para o mestrado profissional.
- ✓ **Disciplinas:** dispõem de informações como estrutura curricular a ser realizada para cumprimento dos requisitos necessários à obtenção do título de mestre/doutor, ementas das disciplinas ofertadas nos mestrados acadêmico e profissional e no doutorado, quadros com horários e disciplinas ofertadas no ano corrente, cronograma dos seminários ofertados pelo PPG (bem como o palestrante e a instituição ao qual pertence) e um manual explicativo para o processo de inscrição em disciplinas.
- ✓ **Acompanhar:** nesta última aba, há os informes gerais sobre o programa.

OBRIGAÇÕES DOS ALUNOS

MESTRADO

- ✓ O aluno de Mestrado terá sua matrícula automaticamente cancelada quando: I. obtiver mais de um conceito "D" nas disciplinas de mestrado; II. não estiver inscrito em qualquer disciplina durante um período letivo, salvo nos casos de trancamento de matrícula; III. descumprir os prazos regulamentares; IV. não obtiver coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 1,5 (um inteiro e cinco décimos) após as primeiras 180 (cento e oitenta) horas de atividades pedagógicas ou V. não obtiver coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 2,0 (dois inteiros) após as 360 (trezentos e sessenta) horas de atividades pedagógicas exigidas.

- ✓ Após três trimestres a partir de sua matrícula, o aluno deverá se inscrever na disciplina Projeto de Dissertação- “Nome de seu orientador”. Ao final deste quarto trimestre (após então um ano a partir de sua matrícula), o aluno deverá entregar o seu projeto assinado pelo próprio e pelo orientador. O modelo desse documento está no site do EPQB- Sessão do aluno- Registro de Matrícula- Projeto. É nesse mesmo ambiente que deve ser feito o upload do arquivo. **A não entrega do projeto, implicará em conceito D; o aluno bolsista perderá a bolsa.**

MESTRADO E DOUTORADO

✓ Inscrição em disciplinas

- A inscrição em disciplinas é obrigatória em todos os períodos. Alunos de mestrado que tenham terminado de cursar as disciplinas devem se inscrever em “Projeto de Dissertação- nome do orientador”. Esse é também o momento de entregarem seus projetos de dissertação, cujo modelo está na intranet da sessão do aluno. Caso já tenham se inscrito em Projeto em outro período, é necessário que se inscrevam em “Pesquisa de Dissertação- nome do orientador”.
- Alunos dos doutorado que tenham terminado de cursar as disciplinas, devem se inscrever em “Pesquisa de Tese de Doutorado- nome do orientador”.

✓ Defesa

- O aluno que obtiver um CRA inferior a 1,75 **NÃO** poderá realizar defesa da tese e/ou dissertação. Para tanto, o aluno deve inscrever-se em nova disciplina para alcançar um aumento de seu CRA.
- O aluno que obtiver um CRA entre 1,75 e 2,0 poderá realizar a defesa da tese e/ou dissertação, desde que não tenha logrado conceito D em nenhuma disciplina. Para tanto, o aluno deve recorrer a Comissão Deliberativa do Programa (C.D.P.) com um recurso e uma carta de justificativa assinada pelo orientador. O aluno deve ainda, cursar uma disciplina "Tópicos Especiais", no assunto da tese e/ou dissertação, não podendo ser coordenada ou ministrada pelo orientador, e o grau obtido deve ser igual ou superior a B.

✓ Conceito

- **O aluno que tiver dois conceitos D será desligado do Programa; ou seja, terá sua matrícula cancelada.**

BOLSISTAS

✓ Conceito

- **O aluno bolsista que obtiver um conceito D será desligado do Programa; ou seja, terá sua matrícula cancelada.**

✓ Estágio em docência

- O aluno de doutorado, que seja bolsista de Instituição de Fomento, deve realizar obrigatoriamente um estágio em docência, com duração de três meses. e desenvolver junto a um professor de sua escolha, mas relacionado à área de pesquisa de tese do aluno, um trabalho em docência na graduação. Basta entrar em contato com o professor e sinalizar o interesse.

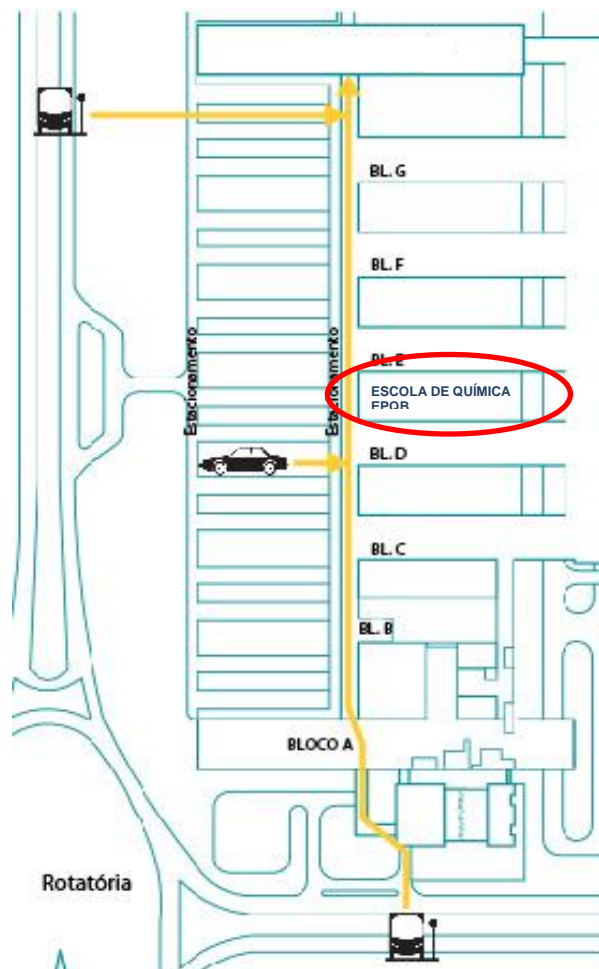
LOCALIZAÇÃO

MAPA DA UFRJ- CAMPUS ILHA DO FUNDÃO



MAPA DO CENTRO DE TECNOLOGIA (CT)

Destaque para a Escola de Química (EQ)



INFORMAÇÕES E CONTATOS

- ✓ Secretaria: epqb@eq.ufrj.br
- ✓ Coordenação: Prof Maurício Bezerra de Souza Júnior e Priscilla Filomena Fonseca Amaral-
coordenaçãoepqb@eq.ufrj.br
- ✓ Representantes Discentes: Carolina (54 999715774) e Victor Rafael (84 996616664)- Entre em contato para participar dos grupos de WhatsApp e Telegram do EPQB
- ✓ Página no Instagram do EPQB: <https://www.instagram.com/epqb.ufrj/>

TELEFONES ÚTEIS

- ✓ Emergência UFRJ: (9090) 3938-1900
- ✓ Polícia Militar do Rio de Janeiro: 190
- ✓ 37ª Delegacia de Polícia (Ilha do Governador): (21) 3399-6370 / (21) 2334-6308
- ✓ Samu: 192
- ✓ Corpo de Bombeiros: 193
- ✓ Brigada de Emergência do CT: (21) 3938-7777
- ✓ Grupo Operacional para Tecnologias Avançadas GOTA (Bombeiros 24 horas): 2334-7889
- ✓ Grupamento Operacional para Tecnologias Avançadas (GOTA – Corpo de Bombeiros): (21) 2334-7889