

## **Processo Seletivo: Edital do Mestrado para 2025**

**Edital No. 931 (EPQB/EQ/UFRJ) - Processo seletivo de candidatos para ingresso no curso de Mestrado Acadêmico (MA) do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos da Escola de Química da UFRJ para 2025.**

### **1. Preâmbulo**

1.1 A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos (EPQB) da Escola de Química da Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ), no uso de suas atribuições, considerando o artigo 21 do Regulamento do Programa e o artigo 12, inciso I, da Regulamentação das Comissões de Pós Graduação e Pesquisa da Pós-Graduação *Stricto sensu* e das Comissões Deliberativas dos Programas de Pós-Graduação da Universidade Federal do Rio de Janeiro (Anexo à Resolução CEPG N° 3, de 11 de dezembro de 2009), torna público aos interessados que estão abertas as inscrições no processo seletivo de candidatos para o preenchimento de vagas no curso de Mestrado do EPQB, para o ano letivo de 2025.

1.2. O candidato estrangeiro que desejar se inscrever no processo seletivo do Curso de Mestrado do EPQB e requerer bolsa de estudos por meio do Programa de Estudantes Convênio de Pós-Graduação (PEC-PG), bem como de outros acordos internacionais de cooperação educacional, deverá observar também as normas e editais da CAPES ou do CNPq, disponíveis na Internet (<http://www.capes.gov.br> e <http://www.cnpq.br>), ou da agência financiadora da cooperação.

1.3 O presente Edital foi aprovado pela Comissão Deliberativa do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos em reunião realizada em 6 de novembro de 2024.

1.4 Outras informações sobre o Programa e sobre os Critérios de Avaliação podem ser obtidas no endereço eletrônico (<http://epqb.eq.ufrj.br>).

### **2. Das vagas**

2.1 O número de vagas oferecidas para o curso de mestrado do EPQB é de 60 (sessenta) no primeiro período de 2025 e 60 (sessenta) no terceiro período de 2025, sendo 75% (quarenta e cinco) para ampla concorrência e 25% (quinze) para ações afirmativas em cada período.

2.1.1. Conforme a Resolução CEPG N° 118, de 30 de setembro de 2022, das vagas reservadas para ações afirmativas, 5% (três vagas) são para alocação preferencial de pessoas com deficiência (PcD) e 20% (doze vagas) são para alocação preferencial de pessoas pretas ou pardas ou indígenas para entrada em 2025/1 e 2025/3.

2.2 Em atendimento ao Programa de Qualificação Institucional (PQI) da UFRJ, de acordo com a Portaria n° 7.555 de 29 de agosto de 2017, o EPQB disponibilizará 6 (seis) vagas para candidatos servidores da UFRJ, além das vagas de ampla concorrência definidas no parágrafo 2.1. Nesse caso, os candidatos deverão indicar essa opção no formulário de inscrição, descrito na ETAPA 1 do Item 3.5, participarão de todas as fases do processo

seletivo, serão avaliados de acordo com os critérios de seleção vigentes e não poderão pleitear bolsas de estudo na cota do EPQB.

2.3 No caso das vagas para ações afirmativas indicadas em 2.1.1, os candidatos deverão indicar essa opção no formulário de inscrição, descrito na ETAPA 1 do Item 3.5, e participarão de todas as fases do processo seletivo e serão avaliados de acordo com os critérios de seleção vigentes.

2.4 O Colegiado do EPQB poderá deliberar sobre aumento, diminuição ou remanejamento das vagas ofertadas no parágrafo 2.1 e 2.2 do presente Edital, conforme previsto no artigo 12, incisos III e IV, da Regulamentação das Comissões de Pós-graduação e Pesquisa da Pós-Graduação *Stricto sensu* e das Comissões Deliberativas dos Programas de Pós-Graduação da UFRJ (Anexo à Resolução CEPG N° 3, de 11 de dezembro de 2009).

### **3. Inscrição no Processo Seletivo**

3.1 Poderão se inscrever no processo seletivo para ingresso no Mestrado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos da Escola de Química da UFRJ, os portadores de título de graduação ou os que concluírem o curso de graduação em Engenharia Química ou áreas afins **até a data estabelecida no Anexo 1 do presente Edital.**

3.2 São consideradas áreas afins para o Mestrado Acadêmico: engenharia de bioprocessos, engenharia de alimentos, química industrial, química, bioquímica, farmácia, outras engenharias, física, matemática, biologia, microbiologia, nutrição, nanotecnologia, biotecnologia e ciências ambientais.

3.3 Cursos de graduação realizados no exterior serão analisados pela Comissão de Seleção.

3.4 Ex-alunos do EPQB que tenham sido afastados por insuficiência de rendimento só poderão se inscrever no Processo Seletivo após decorrido um ano do cancelamento da matrícula, desde que o CRA não seja menor que 1,0 (artigo 32 do Regulamento do Programa).

3.5 A inscrição no Processo Seletivo será realizada em duas etapas:

**ETAPA 1) Preenchimento de formulário *on-line* disponível** no endereço eletrônico: <http://epqb.eq.ufrj.br/processo-seletivo/>, conforme cronograma no Anexo 1 do presente Edital. É imprescindível que o candidato preencha corretamente todo o formulário. A comissão não irá incluir informações para o candidato. Esta etapa é obrigatória e seu não cumprimento implica em desclassificação.

**ETAPA 2) Entrega da documentação comprobatória.** A documentação comprobatória dos itens preenchidos no formulário deverá ser enviada para o e-mail [docmestradoepqb@eq.ufrj.br](mailto:docmestradoepqb@eq.ufrj.br) em um ÚNICO arquivo de formato PDF, conforme Cronograma no Anexo 1 do presente Edital. Esta etapa é obrigatória e seu não cumprimento implica em desclassificação.

3.5.1 Os documentos digitalizados devem ser enviados para o e-mail [docmestradoepqb@eq.ufrj.br](mailto:docmestradoepqb@eq.ufrj.br) em um ÚNICO arquivo de formato PDF, com os comprovantes NA ORDEM de preenchimento do formulário, com o nome do candidato, de acordo com o modelo de documentação comprobatória, disponível no site do EPQB (<http://epqb.eq.ufrj.br/ma-modelo-de-documentacao-comprobatoria.pdf>). Este e-mail deve ser usado EXCLUSIVAMENTE para entrega da documentação comprobatória. Candidatos que enviarem a documentação em vários arquivos e/ou fora da ordem poderão ser desclassificados.

3.5.2 A documentação comprobatória descrita na ETAPA 2 do Item 3.5 inclui:

- Cópia do formulário de inscrição preenchido no site do EPQB. O candidato deverá imprimir o formulário *on-line* para um arquivo PDF ou exportá-lo como PDF. O candidato que não apresentar o formulário será desclassificado.
- Cópias de Carteira de Identidade, CPF, Título de Eleitor e Certificado de Reservista, passaporte (para candidatos estrangeiros).
- Cópia, em frente e verso, do Diploma de Graduação.
- Histórico Escolar do Curso de Graduação, constando coeficiente de rendimento acumulado (na faixa de zero a dez) ou declaração oficial da Instituição emissora constando o coeficiente de rendimento acumulado e o número de períodos cursados. Em caso de transferência de curso, devem ser anexados os históricos referentes a todos os cursos do candidato, caso contrário, o candidato será desclassificado. O coeficiente de rendimento acumulado deve levar em consideração todas as disciplinas contabilizadas para conclusão do curso e, no caso de constar em diferentes históricos, o cálculo deve ser indicado para devida conferência.
- Uma foto de rosto digitalizada.
- Comprovantes de publicação de resumos, trabalhos em congresso (no caso de trabalho completo, é obrigatória a apresentação da cópia do trabalho nos anais do evento), artigos em revistas, patentes. Para periódicos em revista com fator de impacto, deve ser anexado o comprovante do fator de impacto da revista de acordo com a base de dados JCR (Journal of Citation Reports), caso contrário, serão pontuados como artigos em revista sem fator de impacto. Resumos em jornadas de iniciação científica, bem como encontros estudantis e internos às instituições de pesquisa não contam como resumo ou trabalho completo; servem apenas como comprovante de atividades de iniciação científica.
- Declaração do orientador de Iniciação Científica, comprovando o tempo dedicado à IC.
- Declaração do professor responsável ou Chefe de Departamento, comprovando o número de semestres dedicados à monitoria.
- Comprovantes de experiência profissional em pesquisa: atividades em Instituto de Pesquisa e/ou Ensino e/ou empresas.
- Comprovantes de docência no ensino médio ou superior Ensino. Docência é uma atividade que requer nível superior. Aulas ministradas durante a graduação devem ser contabilizadas como monitoria.
- Cópia de Certificado de Proficiência na língua inglesa. Os certificados aceitos, bem como a pontuação mínima requerida e validade do exame, estão indicados no Anexo 2.

3.5.3 O candidato que esteja concluindo a graduação nas áreas aceitas pelo EPQB deverá apresentar declaração oficial da IES, atestando que está inscrito nas últimas disciplinas do

curso e indicando a possível data da conclusão ou colação de grau, assim como cópia do Histórico escolar do curso de graduação.

3.5.4 As candidatas mães que tiveram filhos por gestação ou adoção nos últimos cinco anos, a contar da data de publicação desse Edital, podem declarar tal fato no formulário de inscrição, descrito na ETAPA 1 do Item 3.5 para ser beneficiada com a ação compensatória de aplicação de um fator de 1,05 na sua nota final no processo de seleção. Uma cópia de um documento comprobatório dessa parentalidade deve ser anexada na documentação comprobatória descrita na ETAPA 2 do Item 3.5.

3.6 A proficiência em inglês é considerada uma etapa ELIMINATÓRIA do processo seletivo ao EPQB. Caso o candidato não possua um certificado de proficiência reconhecido (Anexo 2), poderá submeter-se a uma avaliação de inglês aplicada pelo EPQB, na data estipulada no Anexo 1 do presente Edital. Nesse caso, o candidato deverá selecionar no formulário de inscrição, descrito na ETAPA 1 do Item 3.5, a opção "Desejo fazer a prova do EPQB".

3.6.1 A avaliação de inglês aplicada pelo EPQB consiste em 2 provas de múltipla escolha. A primeira consiste em avaliação gramatical e de vocabulário e contém 50 questões a serem feitas em 1 (uma) hora; a segunda consiste em avaliação de compreensão de texto e contém 30 questões a serem feitas em 1 (uma) hora. A nota em cada prova será divulgada após a aplicação da mesma. Será considerado aprovado na proficiência em inglês o candidato cuja média aritmética das notas das provas for superior ou igual a 50%. O resultado da prova será divulgado no site, conforme cronograma no Anexo 1 do presente Edital. As instruções para realização da prova em inglês encontram-se no documento <http://epqb.eq.ufrj.br/instrucoes-para-prova-de-ingles.pdf>.

3.6.2 Os candidatos que não comprovarem proficiência (Anexo 2) ou forem reprovados na prova de inglês do EPQB (de acordo com critério estabelecido no item 3.6.1), estarão ELIMINADOS do processo seletivo.

3.7 Para os candidatos que se autodeclararem pretos ou pardos, a autodeclaração deverá ser realizada em formulário próprio (Anexo 3) e incluída na documentação comprobatória descrita na ETAPA 2 do Item 3.5.

3.7.1 Os candidatos autodeclarados pretos ou pardos deverão se submeter ao procedimento de heteroidentificação que será realizado de forma PRESENCIAL por uma Comissão de Heteroidentificação, conforme Artigo 10 da Resolução CEPG N° 118, de 30 de setembro de 2022.

3.7.2 O funcionamento da Comissão de Heteroidentificação é regularizado de acordo com a Resolução CONSUNI N° 24 de 26 de novembro de 2020. A Comissão de Heteroidentificação levará em consideração a autodeclaração firmada no ato de inscrição e os critérios de análise do conjunto de características fenotípicas (características físicas) do candidato. O procedimento de heteroidentificação será gravado. O candidato que discordar do parecer da Comissão de Heteroidentificação poderá solicitar recurso para a Comissão Recursal.

3.7.3 Serão eliminados da seleção os(as) candidatos(as) que não comparecerem ao procedimento de heteroidentificação ou cujas autodeclarações não forem confirmadas pela comissão, ainda que tenham obtido nota suficiente para aprovação na ampla concorrência e independentemente de alegação de boa-fé.

3.8 Para os optantes autodeclarados indígenas, a confirmação da autodeclaração basear-se-á na apresentação de carta assinada por liderança ou organização indígena, indicando o vínculo à comunidade indígena a qual o optante pertence, além de seu memorial, relatando sua trajetória (formação escolar, outros cursos, atuação junto à comunidade ou em movimentos, experiência profissional etc.), com menção à comunidade específica a qual está identificado, devidamente registrada pela Fundação Nacional do Índio ou órgão equivalente. A carta e memorial deverão ser incluídos na documentação comprobatória descrita na ETAPA 2 do Item 3.5.

3.9 No caso de optante com deficiência, a confirmação da autodeclaração basear-se-á na apresentação de laudo médico, original e cópia, expedido por profissional especialista na área, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência elencada no Anexo 4 ao presente edital, nos termos do Art. 5º do Decreto nº 5.296/04 (classificação das deficiências), da Lei nº 12.764/12 (lei de ingresso para pessoas com deficiência) e das Súmulas STJ 377/2009 e AGU 45/2009, com expressa referência à Classificação Internacional de Doenças (CID), informando também o seu nome, documento de identidade (RG) e número de CPF. O laudo médico digitalizado, no modelo do Anexo 4, deverá ser incluído na documentação comprobatória descrita na ETAPA 2 do Item 3.5. O laudo médico original deverá ser entregue na secretaria do EPQB até o fim do período de inscrição, de acordo com o cronograma do Edital do Anexo 1.

3.9.1 O Laudo Médico deverá ser legível a fim de possibilitar sua plena leitura, contendo data, assinatura e carimbo profissional com o número de inscrição no Conselho Regional de Medicina (CRM).

3.9.2 Os optantes com deficiência visual deverão anexar laudo médico, especificando a Classificação Internacional de Doença (CID) e o nível de acuidade visual conforme Escala de Snellen.

3.9.3 Os optantes com deficiência auditiva deverão anexar laudo médico, especificando a Classificação Internacional de Doenças (CID) e o exame de audiometria.

#### **4. Dos Critérios de Avaliação**

4.1 A avaliação para a seleção será de caráter ELIMINATÓRIO, utilizando-se a pontuação obtida pelo candidato no preenchimento do formulário eletrônico, de acordo com os critérios disponíveis em <http://epqb.eq.ufrj.br/ma-criterios-de-selecao.pdf>, e comprovada pela documentação comprobatória entregue.

4.2 A comissão de seleção recalculará a pontuação do candidato, mediante divergência entre ficha de inscrição preenchida *on-line* e documentação comprobatória entregue. Será considerada válida a nota calculada pela comissão de seleção, podendo o candidato recorrer do resultado, seguindo as datas estabelecidas no calendário do Anexo 1 deste edital.

4.3 A Comissão de seleção é soberana quanto à aplicação dos critérios de avaliação e seleção definidos no presente Edital e seus Anexos. Os critérios de avaliação estão disponíveis no site do EPQB.

4.4. Apenas os candidatos que obtiverem a pontuação mínima estabelecida pela comissão de seleção e que optaram no formulário *on-line* por comprovar proficiência em inglês por prova do EPQB estarão aptos para realizar a prova de inglês do EPQB.

## **5. Resultado e Classificação**

5.1 O resultado, após análise da documentação comprobatória entregue, será divulgado no site do EPQB, nas datas estabelecidas no cronograma no Anexo 1 deste Edital. Será divulgada uma listagem, em ordem alfabética dentro de cada uma das classes: ampla concorrência, optantes por cotas raciais e optantes por cotas para PcD, contendo a relação dos candidatos e as respectivas notas. Serão divulgados os candidatos aprovados e selecionados, aprovados em lista de espera e não aprovados.

5.2 O candidato aprovado será classificado pela ordem decrescente das notas obtidas após a análise da documentação comprobatória.

5.3 Os optantes de ações afirmativas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas às ações afirmativas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no processo seletivo.

5.4 Os optantes de ações afirmativas classificados dentro do número de vagas oferecido para ampla concorrência não serão computados para efeito do preenchimento das vagas destinadas às ações afirmativas.

5.5 O resultado final do processo seletivo será divulgado no site do EPQB após o período de interposição dos recursos e processamento das avaliações de proficiência em inglês.

5.6 Em caso de empate no número de pontos obtidos pelos candidatos, será utilizado como critério de desempate o maior Índice de Graduação (IG) do candidato.

5.7 Em qualquer etapa de reclassificação, em caso de desistência de optantes de ações afirmativas aprovados em vagas destinadas às ações afirmativas, a vaga não preenchida será ocupada apenas por optante de ações afirmativas do mesmo grupo, de acordo com a ordem de classificação, até o momento em não que exista mais candidatos aptos do grupo em questão.

5.8 Em caso da existência de vagas remanescentes, a coordenação do Programa poderá, a seu critério, chamar os candidatos aprovados da lista de espera, obedecendo à ordem de pontuação da listagem estabelecida pela Comissão de Seleção.

## **6. Recursos**

6.1 Qualquer candidato poderá solicitar recurso do resultado do processo seletivo, desde que obedecidas as datas estipuladas no calendário do Anexo 1 do presente Edital.

6.2 A interposição de recurso deverá ser feita por email para o endereço [selecaoepqb@eq.ufrj.br](mailto:selecaoepqb@eq.ufrj.br), com assunto “Interposição de Recurso – MA”. Recursos enviados a outros endereços de email serão desconsiderados e serão automaticamente indeferidos.

6.3 O resultado dos recursos será divulgado no site do EPQB, seguindo o cronograma do Anexo 1 do presente Edital.

## **7. Matrícula**

7.1 Os candidatos selecionados deverão confirmar suas informações pessoais e interesse de matrícula no site <http://epqb.eq.ufrj.br> no prazo estabelecido no Anexo 1 deste Edital. O não preenchimento dentro do prazo será considerado desistência do processo seletivo.

7.2 Os candidatos selecionados deverão efetuar matrícula e inscrição em disciplinas, de acordo com a Estrutura Curricular disponível no endereço eletrônico <http://epqb.eq.ufrj.br>. O período de matrícula estará divulgado no site do EPQB.

## **8. Da política de permanência**

8.1 A seleção do candidato no processo seletivo, como previsto no presente Edital, não garante a concessão de bolsa de estudos.

8.2 Só serão implementadas bolsas do Programa aos alunos que já tiverem concluído o curso de graduação.

8.2.1 Os alunos do Programa de Integração Graduação/Pós-Graduação da Escola de Química poderão receber bolsas do Programa mesmo sem ter concluído a graduação, desde que participem do processo seletivo e estejam cursando o último período da graduação.

8.3 Os candidatos de regime integral selecionados entrarão em uma lista de espera de bolsa e serão contactados pela secretaria do programa de acordo com a disponibilidade de vagas.

8.4 De acordo com a disponibilidade de bolsas do Programa de Recursos Humanos para Capacitação em Processos e Sistemas da Indústria de Petróleo e de Biocombustíveis da ANP (PRH 3.1), os primeiros colocados (alunos com maior pontuação em ordem decrescente) podem ser convidados a participar do PRH 3.1 e receber uma das bolsas do programa.

8.4.1 A adesão ao PRH 3.1 é facultativa.

8.4.2 Para poder ser contemplado pela bolsa do PRH 3.1, o candidato deverá se comprometer a desenvolver sua dissertação de mestrado em uma das áreas do PRH 3.1 e selecionar um orientador que faça parte do quadro de docentes do PRH 3.1.

8.5 Para fins de estímulo à permanência dos alunos, o Programa de Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos distribuirá periodicamente as bolsas de mestrado de agências de fomento, na medida em que as mesmas se tornem disponíveis e obedecendo as diretrizes previstas na Resolução 01/2024.

8.5.1 Atendendo à Resolução CEPG N° 118, de 30/09/2022, os alunos em situação de hipossuficiência econômica terão prioridade na distribuição de bolsas. O número de bolsas alocadas para esses alunos, chamado aqui de N<sub>hipo</sub>, será de 20% do total de bolsas disponíveis (N<sub>total</sub>) ou limitado ao número de alunos nessa condição, se esse número for inferior a N<sub>hipo</sub>. Se o percentual resultar em número fracionário, será feito arredondamento para o número inteiro imediatamente superior.

8.5.2 Será calculado o número de bolsas remanescentes N<sub>r</sub> após a alocação para os alunos em situação de hipossuficiência econômica, pela diferença  $N_r = N_{total} - N_{hipo}$ .

8.5.3 O número de bolsas alocadas para PcD será de 5% de N<sub>r</sub>. Se o percentual resultar em número fracionário, será feito arredondamento para o número inteiro imediatamente superior.

8.5.4 O número de bolsas alocadas para pessoas pretas e pardas será de 20% de N<sub>r</sub>. Se o percentual resultar em número fracionário, será feito arredondamento para o número inteiro imediatamente superior.

8.5.5 O número de bolsas para ampla concorrência será o restante após a distribuição para alunos em situação de hipossuficiência, PcD e pessoas pretas, pardas e indígenas.

8.5.6 Uma vez definido o número de bolsas alocadas para cada grupo de alunos, conforme os itens precedentes, a distribuição das bolsas dentro de cada grupo será realizada de acordo com a sua ordem de classificação no processo seletivo dentro do seu grupo.

8.5.7 Os alunos em situação de hipossuficiência econômica deverão comprovar a sua situação através de preenchimento de formulário disponibilizado pela PR2, com auxílio da PR7, conforme descrito no item 6 da instrução normativa CEPG/UFRJ No 41 de 30 de setembro de 2022.

## **9. Disposições Gerais**

9.1 Ao se inscrever no processo seletivo, o candidato reconhece e aceita as cláusulas e condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos.

9.2 Será desclassificado e automaticamente excluído do processo seletivo, o candidato que prestar declarações ou apresentar documentos falsos.

9.3 Dúvidas com relação ao processo seletivo devem ser encaminhadas para o e-mail: [selecaoepqb@eq.ufrj.br](mailto:selecaoepqb@eq.ufrj.br).

Rio de Janeiro, 6 de novembro de 2024.

Mariana de Mattos Vieira Mello Souza  
Coordenadora de Pós-graduação

Fabiana Valéria da Fonseca  
Diretora da Escola de Química



## ANEXO 1

O presente Anexo ao Edital UFRJ/EQ n° 931/2024 dispõe sobre o cronograma e as etapas do processo seletivo para o Mestrado Acadêmico do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos da UFRJ, para o ano letivo de 2025.

1. Os candidatos que ainda não concluíram o curso de graduação poderão se inscrever no processo seletivo obedecendo à data limite de 60 dias para comprovação de conclusão da graduação a partir do início do curso.

### 2. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

	2025 1º Período	2025 3º Período
Inscrição pelo formulário <i>online</i>	02/12/24 a 31/01/25	09/06/25 a 01/08/25
Entrega da documentação por e-mail	02/12/24 a 31/01/25	09/06/25 a 01/08/25
Resultado	13/02/25	18/08/25
Interposição de recurso	14 a 17/02/25	19 a 21/08/25
Avaliação dos candidatos que se autodeclararem pretos ou pardos pela comissão institucional de heteroidentificação e recurso	19/02/25 PRESENCIAL (o local será informado posteriormente no site <a href="http://epqb.eq.ufrj.br/">http://epqb.eq.ufrj.br/</a> )	13/08/25 PRESENCIAL (o local será informado posteriormente no site <a href="http://epqb.eq.ufrj.br/">http://epqb.eq.ufrj.br/</a> )
Classificação final após interposição de recurso e divulgação da lista para fazer avaliação de inglês do EPQB	19/02/25	27/08/25
Avaliação de inglês	20/02/25	28/08/25
Classificação final após resultado de proficiência	21/02/25	29/08/25
Confirmação das informações pessoais dos candidatos aprovados e do interesse de matrícula no site <a href="http://epqb.eq.ufrj.br">epqb.eq.ufrj.br</a> O NÃO PREENCHIMENTO DENTRO DO PRAZO SERÁ CONSIDERADO DESISTÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO.	24/02 a 28/02/25	01/09 a 05/09/25

## ANEXO 2

O presente Anexo ao Edital UFRJ/EQ nº 931/2024 dispõe sobre as normas para comprovação de proficiência em Língua Inglesa e Língua Portuguesa para candidatos ao Mestrado Acadêmico do processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos da UFRJ, para o ano letivo de 2025.

1. As Instituições reconhecidas pelo EPQB para aplicar o exame e conceder o certificado de proficiência em Inglês são:

CEFR – Common European Framework of Reference for Languages

ALTE – Association of Language Testers in Europe

QPT – Quick Placement Test (Oxford University)

TOEFL - Test of English as a Foreign Language

IELTS – International English Language Testing System

TAPI - Teste Acadêmico de Proficiência em Idiomas

DET - Duolingo English Test

2. Para que o Certificado de Proficiência em Inglês seja aceito pelo Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos (EPQB), o candidato deverá obter as pontuações constantes no quadro a seguir:

Teste Nível	CEFR	ALTE	QPT	TOEFL		IELTS	TAPI (Nível B1)			DET	TESE PRIME	
		B2 First		ITP (B1)	IBT		Gramática	Leitura	Redação		WAP	PEICE
Mestrado	B1	C	B1	433	32	4,5	B1	50	50	70	50	60

3. Serão aceitos Certificados de Proficiência em Inglês emitidos no máximo 2 (dois) anos antes da data de início do período de inscrição do processo seletivo no Programa.
4. Testes equivalentes aos descritos no item 1 serão avaliados pela Comissão de Seleção.
5. Será válido comprovante oficial de intercâmbio (período mínimo de um ano) em países de língua inglesa, desde que concluído no máximo 2 (dois) anos antes da data de início do período de inscrição do processo seletivo no Programa.
6. O candidato estrangeiro não lusófono selecionado e que venha a se matricular no Curso de Mestrado Acadêmico deverá comprovar proficiência em língua portuguesa no prazo limite de 1 (um) ano a partir da data de sua matrícula.
  - 6.1 A comprovação de proficiência da Língua Portuguesa pelo candidato não lusófono será validada pelo certificado concedido pelo exame Celpe-Bras do Ministério da Educação.
  - 6.2 O Celpe-Bras avalia a compreensão oral, a compreensão escrita, a produção oral e a produção escrita da Língua Portuguesa de forma integrada e o candidato deverá comprovar o Nível Intermediário.

### ANEXO 3 - FICHA DE AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

Eu, abaixo-assinado, \_\_\_\_\_,  
CPF nº \_\_\_\_\_, portador do documento de identificação nº  
\_\_\_\_\_, DECLARO para o fim específico de atender ao Edital do  
Processo Seletivo para o curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em  
Engenharia de Processos Químicos e Bioquímicos da Universidade Federal do Rio de  
Janeiro, que sou \_\_\_\_\_ (informar a etnia: preto ou pardo). Declaro, ainda,  
estar ciente de que serei convocado(a) pela Comissão de Heteroidentificação da UFRJ para  
verificação da veracidade da afirmação contida na presente declaração.

Por ser expressão da verdade, firmo e assino a presente para que a mesma produza seus  
efeitos legais e de direito, e estou ciente de que responderei legalmente pela informação  
prestada.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_.

\_\_\_\_\_

Assinatura do(a) declarante

## ANEXO 04 – MODELO DE LAUDO MÉDICO PARA CANDIDATAS/OS COM DEFICIÊNCIA

### MODELO SUGERIDO DE ATESTADO MÉDICO

#### IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO À VAGA PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

NOME		DATA DE NASCIMENTO			
GÊNERO	NOME SOCIAL				
RG	UF/RG	CPF		TELEFONE	
ENDEREÇO			Nº	COMPLEMENTO	CEP
BAIRRO	CIDADE		UF	E-MAIL	

#### IDENTIFICAÇÃO DO MÉDICO RESPONSÁVEL

NOME DO MÉDICO	REGISTRO PROFISSIONAL (CRM)
LOCAL DO ATENDIMENTO	TELEFONE

#### INFORMAÇÕES MÉDICAS

TIPO DE DEFICIÊNCIA	CÓDIGO INTERNACIONAL DE DOENÇAS / CID - 10
Deficiência FÍSICA Deficiência AUDITIVA  Deficiência VISUAL  Deficiência INTELECTUAL  Deficiência MÚLTIPLA  Deficiência SURDO-CEGUEIRA  Transtorno do Espectro Autista	(listar todos os códigos necessários)
<b>Descrição detalhada do tipo e grau de deficiência que justifique a reserva de vaga</b>	

**Observações:** Todos os campos deverão ser preenchidos de forma LEGÍVEL ou datilografados. A UFRJ se reserva ao direito de solicitar informações, esclarecimentos e documentos complementares (do requerente e do médico responsável pelo atestado), bem como submeter a **parecer técnico** e ainda **avaliação presencial**.

**O presente formulário somente terá validade se estiver devidamente preenchido com todas as informações médicas; O médico assume, sob pena da lei, total responsabilidade pela veracidade das informações médicas aqui prestadas.**

Rio de Janeiro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

Assinatura e Carimbo com CRM do Médico

Assinatura do candidato ou Representante legal